Administratör Säkerhetsdatablad

Projektanställning på heltid i Göteborg, start 25 november

Är du mellan jobb, tar ett uppehåll i studierna eller vill du ha ett meningsfullt jobb under några månader? Är du van vid datorer och har öga för detaljer? Då kan det här vara något för dig.

Chemgroup hjälper företag och organisationer att hålla ordning på sina kemikalier. Nu söker vi flera personer som vill hjälpa oss att uppdatera säkerhetsdatablad (SDB) och migrera data. Ett säkerhetsdatablad beskriver hur en kemisk produkt ska hanteras på ett säkert sätt. Ditt arbete bidrar alltså till att människor på våra kunders arbetsplatser har rätt information.

Om tjänsten

Tjänsten är en visstidsanställning på heltid från 25 november 2026 till och med 25 februari 2027, med möjlighet till förlängning. Du behöver inga förkunskaper om kemikalier. Du får en introduktion och lär dig arbetet tillsammans med oss. Du blir en del av ett team som hjälper till när nya kunder börjar använda vårt system.

Det här kommer du att göra

- Lägga in och uppdatera säkerhetsdatablad för våra kunders produkter
- Kontrollera att varje säkerhetsdatablad finns på rätt språk och i senaste versionen
- Hjälpa till när nya kunders information ska föras över till vårt system
- Registrera och hålla produktinformation uppdaterad i våra system

Vi tror att du

- Är van vid datorer och lär dig nya system snabbt
- Är noggrann och tycker om när saker blir rätt
- Uttrycker dig bra på svenska och engelska, i tal och skrift
- Kan arbeta självständigt och samtidigt trivs i ett team

Vi erbjuder

- Ett jobb där du snabbt kommer in i arbetet och gör nytta direkt
- Trevliga kollegor som hjälper dig igång
- Kontorsplats i våra härliga lokaler i Bagaregården i Göteborg

- Erfarenhet av kvalitetsarbete och regelefterlevnad, något som är värdefullt att ha med sig på CV:t
- Möjlighet till förlängning efter januari

Så ansöker du

Skicka ditt CV och några rader om dig själv till **hello@chemgroup.se**. Märk ansökan med **”Projektjobb 2026”**.

Vi går igenom ansökningarna löpande och tjänsterna kan tillsättas före sista ansökningsdag. Skicka därför gärna din ansökan redan i dag.

Kort om tjänsten

Ort: Göteborg

Omfattning: Heltid

Anställningsform: Visstidsanställning 3 månader, med möjlighet till förlängning

Lön: Timlön enligt överenskommelse

Tillträde: 25 november 2026

Sista ansökningsdag: snarast, vi rekryterar löpande

Yrkeskategori: Administratör

Välkommen med din ansökan!

Vi undanber oss erbjudanden om annonserings- och rekryteringshjälp i samband med denna annonsering.